ALLEGATO (redazione PDP)

1. Misure dispensative

**Misure dispensative (Legge 170/2010 e Linee guida 12/07/11) e interventi di individualizzazione**

**All’alunno con DSA è garantita la dispensa da alcune prestazioni non essenziali ai fini della qualità del processo di apprendimento. Si individuano le seguenti misure dispensative:**

* dispensa dalla lettura ad alta voce
* dispensa dall’uso dei quattro caratteri di scrittura nelle prime fasi dell’apprendimento
* dispensa dall’uso del corsivo e dello stampato minuscolo
* dispensa dalla scrittura sotto dettatura
* dispensa dal prendere appunti
* dispensa dal ricopiare testi o espressioni matematiche dalla lavagna
* dispensa dallo studio mnemonico delle tabelline, delle forme verbali, delle poesie
* riduzione delle consegne senza modificare gli obiettivi
* dispensa da un eccessivo carico di compiti con riadattamento e riduzione delle pagine da studiare
* dispensa dalla sovrapposizione di compiti e verifiche orali e/o scritte di più discipline
* dispensa parziale dallo studio della lingua straniera in forma scritta, che verrà valutata in percentuale minore rispetto all’orale non considerando errori ortografici e di spelling
* dispensa totale dallo studio della lingua straniera in forma scritta (dietro richiesta della famiglia)
* esonero totale dallo studio della lingua straniera (dietro richiesta della famiglia e dello specialista)
* sostituzione della scrittura con linguaggio verbale e/o iconografico
* Altro \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2. Strumenti compensativi

**Strumenti compensativi (Legge 170/2010 e Linee guida 12/07/11)**

**L’alunno con DSA può usufruire di strumenti compensativi per sostituire o facilitare la prestazione richiesta nell’abilità deficitaria. Aiutandolo nella parte automatica della consegna, permettono all’alunno di concentrarsi sui compiti cognitivi oltre che avere importanti ripercussioni sulla velocità e sulla correttezza. Si individuano i seguenti strumenti compensativi**:

* utilizzo di computer e tablet
* utilizzo della stampante
* utilizzo di programmi di video-scrittura con correttore ortografico (possibilmente vocale) e con tecnologie di sintesi vocale (anche per le lingue straniere)
* utilizzo di risorse audio (file audio digitali, audiolibri…).
* utilizzo del registratore digitale o di altri strumenti di registrazione
* utilizzo di ausili per il calcolo (tavola pitagorica, linee dei numeri, tavola dei numeri, calcolatrice)
* utilizzo della tabella dell’alfabeto
* utilizzo della linea del tempo
* utilizzo di formulari, sintesi, schemi, tabelle, mappe concettuali e diagrammi di flusso come supporto durante compiti e verifiche scritte nelle varie discipline
* utilizzo di mappe e schemi durante le interrogazioni, eventualmente anche su supporto digitalizzato (multimediali) per facilitare il recupero delle informazioni
* utilizzo di dizionari digitali (CD, DVD, risorse on line)
* utilizzo di software didattici compensativi
* integrazione dei libri di testo con appunti su supporto registrato, digitalizzato o cartaceo stampato,sintesi

vocale, mappe, schemi, formulari

* utilizzo di tempi più lunghi nelle verifiche scritte
* utilizzo di tempi più lunghi nelleverifiche orali
* utilizzo di tempi più lunghi nella consegna dei compiti per casa
* altro:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3. Indicazioni per la verifica e la valutazione

**Si ricorda ai sensi di legge (linee guida 12/7/2011 e l. 62/2017 art. 11 comma 15, art. 20 comma 2) nei documenti finali non viene fatta menzione dell’uso degli strumenti compensativi e dispensativi.**

* programmare e concordare con l’alunno tempi, modalità e contenuti delle interrogazioni e delle verifiche
* nelle verifiche riduzione e adattamento del numero degli esercizi senza modificare gli obiettivi
* nelle verifiche scritte, inserimento di esercizi guida
* nelle verifiche scritte, utilizzo di domande a risposta multipla e chiusa (con possibilità di completamento e/o arricchimento con una discussione orale); riduzione al minimo delle domande a risposte aperte
* lettura delle consegne degli esercizi e/o fornitura, durante le verifiche, di prove su supporto digitalizzato leggibili dalla sintesi vocale
* parziale sostituzione o completamento delle verifiche scritte con prove orali consentendo l’uso di schemi riadattati e/o mappe durante l’interrogazione
* controllo, da parte dei docenti, della gestione del diario (corretta trascrizione di compiti/avvisi)
* valorizzare il processo di apprendimento dell’allievo e non valutare solo il prodotto/risultato
* predisporre verifiche graduate
* predisporre verifiche informatizzate
* prevedere verifiche orali a compensazione di quelle scritte
* valutazione dei procedimenti e non dei calcoli nella risoluzione dei problemi
* valutazione con maggior considerazione del contenuto più che della correttezza formale
* far usare strumenti e mediatori didattici nelle prove sia scritte sia orali
* favorire un clima di classe sereno e tranquillo, anche dal punto di vista dell’ambiente fisico
* rassicurare costantemente sulle conseguenze delle valutazioni
* altro: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Prove scritte

* predisporre verifiche scritte accessibili, brevi, strutturate, scalari
* facilitare la decodifica della consegna e del testo
* valutare tenendo conto maggiormente del contenuto che della forma
* introdurre prove informatizzate
* programmare tempi più lunghi per l’esecuzione delle prove o la riduzione delle prove
* altro: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Prove orali

* gestione dei tempi nelle verifiche orali
* gestione della verifica orale suddivisa in più momenti
* valorizzazione del contenuto nell’esposizione orale, tenendo conto di eventuali difficoltà espositive
* altro: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_