

FUTURA

LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



Finanziato
dall'Unione europea



Member of
the association of
European Hotel and
Tourism Schools

**ISTITUTO PROFESSIONALE DI STATO
PER I SERVIZI DI ENOGASTRONOMIA E OSPITALITA' ALBERGHIERA
- ISTITUTO ALBERGHIERO MOLFETTA -**

Sede Centrale: Istituto Apicella - Corso Fornari, 1 ~ 70056 Molfetta ~ Tel. 080/3345078- Fax 080/3342308
Sede succursale: Via Giovinezza - s.s. 16 località 1^ cala ~ 70056 Molfetta ~ Tel. 080/3341896- Fax 080/3351364

C.F. 93249230728 ~ Cod. Istituto BARH04000D Codice Univoco UF3N40

Sito web: www.alberghieromolfetta.it e-mail BARH04000D@istruzione.it - BARH04000D@pec.istruzione.it

ALBO – SITO AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE

OGGETTO: PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA

Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università,
Investimento 1.4: Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle
scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica

M4C1I1.4-2022-981 - Azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica (D.M. 170/2022)

CODICE CUP – D54D22009200006

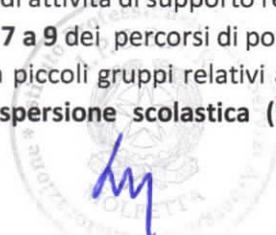
finanziamento € 315.393,66

AVVISO per il conferimento di n. 5 incarichi individuali di collaboratore scolastico e n. 2 assistenti amministrativi a supporto delle edizioni da 1 a 15 dei percorsi di potenziamento delle competenze di base, di motivazione e rimotivazione erogati a piccoli gruppi.

Articolo 1 – Oggetto dell'incarico

Il presente Avviso di selezione è diretto al conferimento di incarico individuale

- per n.1 unità di collaboratore scolastico per n. 3 edizioni, per una durata massima pari a 18 ore, per un importo orario pari a € 12,50 (euro dodici/50), importo inteso al lordo dipendente. Nello specifico, l'incarico da attribuire prevede l'espletamento di attività di supporto relative ai compiti di collaboratore scolastico per la realizzazione delle **edizioni da 1 a 3** dei percorsi di potenziamento delle competenze di base, di motivazione e rimotivazione erogati a piccoli gruppi relativi al progetto **M4C1I1.4-2022-981 - Azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica (D.M. 170/2022) - CODICE CUP D54D22009200006**
- per n.1 unità di collaboratore scolastico per n. 3 edizioni, per una durata massima pari a 18 ore, per un importo orario pari a € 12,50 (euro dodici/50), importo inteso al lordo dipendente. Nello specifico, l'incarico da attribuire prevede l'espletamento di attività di supporto relative ai compiti di collaboratore scolastico per la realizzazione delle **edizioni da 4 a 6** dei percorsi di potenziamento delle competenze di base, di motivazione e rimotivazione erogati a piccoli gruppi relativi al progetto **M4C1I1.4-2022-981 - Azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica (D.M. 170/2022) - CODICE CUP D54D22009200006**
- per n.1 unità di collaboratore scolastico per n. 3 edizioni, per una durata massima pari a 18 ore, per un importo orario pari a € 12,50 (euro dodici/50), importo inteso al lordo dipendente. Nello specifico, l'incarico da attribuire prevede l'espletamento di attività di supporto relative ai compiti di collaboratore scolastico per la realizzazione delle **edizioni da 7 a 9** dei percorsi di potenziamento delle competenze di base, di motivazione e rimotivazione erogati a piccoli gruppi relativi al progetto **M4C1I1.4-2022-981 - Azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica (D.M. 170/2022) - CODICE CUP D54D22009200006**



- per n.1 unità di collaboratore scolastico per n. 3 edizioni, per una durata massima pari a 18 ore, per un importo orario pari a € 12,50 (euro dodici/50), importo inteso al lordo dipendente. Nello specifico, l'incarico da attribuire prevede l'espletamento di attività di supporto relative ai compiti di collaboratore scolastico per la realizzazione delle **edizioni da 10 a 12** dei percorsi di potenziamento delle competenze di base, di motivazione e rimotivazione erogati a piccoli gruppi relativi al progetto **M4C1I1.4-2022-981 - Azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica (D.M. 170/2022) - CODICE CUP D54D22009200006**
- per n.1 unità di collaboratore scolastico per n. 3 edizioni, per una durata massima pari a 18 ore, per un importo orario pari a € 12,50 (euro dodici/50), importo inteso al lordo dipendente. Nello specifico, l'incarico da attribuire prevede l'espletamento di attività di supporto relative ai compiti di collaboratore scolastico per la realizzazione delle **edizioni da 13 a 15** dei percorsi di potenziamento delle competenze di base, di motivazione e rimotivazione erogati a piccoli gruppi relativi al progetto **M4C1I1.4-2022-981 - Azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica (D.M. 170/2022) - CODICE CUP D54D22009200006**

e, inoltre,

- di n.1 assistente amministrativo **per n. 8 edizioni**, per una durata pari a 24 ore, per un importo orario pari a € 14,50 (euro quattordici/50), importo inteso al lordo dipendente. Nello specifico, l'incarico da attribuire prevede l'espletamento di attività di supporto relative ai compiti di assistente amministrativo per la realizzazione delle **edizioni da 1 a 8** dei percorsi di potenziamento delle competenze di base, di motivazione e rimotivazione erogati a piccoli gruppi relativi al progetto **M4C1I1.4-2022-981 - Azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica (D.M. 170/2022) - CODICE CUP D54D22009200006**;
- di n.1 assistente amministrativo **per n. 7 edizioni**, per una durata pari a 21 ore, per un importo orario pari a € 14,50 (euro quattordici/50), importo inteso al lordo dipendente. Nello specifico, l'incarico da attribuire prevede l'espletamento di attività di supporto relative ai compiti di assistente amministrativo per la realizzazione delle **edizioni da 9 a 15** dei percorsi di potenziamento delle competenze di base, di motivazione e rimotivazione erogati a piccoli gruppi relativi al progetto **M4C1I1.4-2022-981 - Azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica (D.M. 170/2022) - CODICE CUP D54D22009200006**.

Articolo 2 – Requisiti e titoli richiesti

1. Può partecipare alla selezione il personale ATA interno a tempo determinato o indeterminato all'istituzione scolastica in servizio fino al 31.08.2023 candidati (a seguire, anche "Partecipanti") che, alla data di scadenza del bando:
 - i. non si trovino in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, si impegnano a comunicarle espressamente, al fine di consentire l'adeguata valutazione delle medesime;
 - ii. non si trovino in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico.
2. Tutti i requisiti per l'ammissione devono essere posseduti e comprovati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande. L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione, sarà motivo di esclusione dalla selezione.
3. I Partecipanti alla selezione attestano il possesso dei sopraelencati requisiti di partecipazione mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, contenuta nella domanda di partecipazione, che dovrà essere debitamente sottoscritta.
4. L'Istituzione scolastica si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti di cui al presente articolo.

Articolo 3 – Criteri di selezione

1. I candidati saranno valutati comparativamente sulla base del punteggio riconosciuto
 - Nella graduatoria interna per il personale a tempo indeterminato
 - Nella graduatoria provinciale per il personale a tempo determinato
2. Al personale a tempo indeterminato sarà riconosciuta la precedenza su quello a tempo determinato.
3. A parità di punteggio la precedenza sarà riconosciuta al dipendente più giovane per anagrafe.

dy

Articolo 4 – Durata dell’incarico

1. L’attività oggetto dell’incarico è descritta all’art.1.
2. L’eventuale differimento del termine di conclusione dell’incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo personale che presti servizio presso questa istituzione scolastica al fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al collaboratore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell’incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.

Articolo 5 – Corrispettivo e modalità di remunerazione

1. Il corrispettivo lordo per ciascun incarico è quello riportato nell’art.1.
2. Il corrispettivo verrà erogato dall’Istituto, previo svolgimento delle attività previste e presentazione del relativo *timesheet* sulle ore effettivamente svolte e compatibilmente con le tempistiche di assegnazione delle risorse da parte dell’Unità di missione del PNRR presso il Ministero dell’istruzione e del merito, come specificato nello schema di lettera di incarico.

Articolo 6 – Modalità e termini di presentazione delle candidature

1. Gli interessati dovranno far pervenire la propria candidatura, a pena di esclusione, **entro e non oltre le ore 10:00 del 17 .07.2023**, all’indirizzo BARH04000d@istruzione.it compilando i due allegati (A e B) al presente avviso.
2. La mail dovrà avere il seguente oggetto: “Candidatura personale ATA per PNRR dispersione”.
3. Non si terrà conto delle domande pervenute oltre il termine di cui sopra.
4. La domanda di partecipazione dovrà essere altresì corredata dalla fotocopia del documento di identità in corso di validità.
5. L’Istituzione scolastica potrà richiedere integrazioni rispetto alla documentazione presentata dai candidati.
6. *L’Istituzione avrà, altresì, la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive.*

Articolo 7 – Commissione di valutazione

1. La Commissione è composta da n. 3 in possesso di specifiche professionalità nelle materie oggetto dell’Avviso di selezione ed è nominata dal Dirigente scolastico dopo la scadenza del termine per la *presentazione delle istanze di partecipazione*.
2. Ad essa compete l’organizzazione dei lavori istruttori, la verifica dei requisiti di ammissibilità, la valutazione dei candidati e la formazione della graduatoria.
3. Nello svolgimento dei suoi compiti, la Commissione redige apposito verbale contenente i criteri di valutazione e i giudizi attribuiti a ciascun candidato.

Articolo 8 – Modalità di svolgimento della procedura di selezione

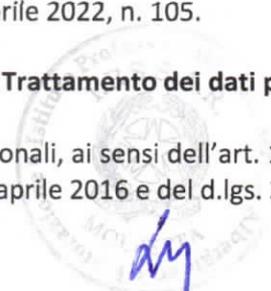
1. La presente procedura è espletata in conformità ai principi di trasparenza, pubblicità, parità di trattamento, buon andamento, economicità, efficacia e tempestività dell’azione amministrativa.

Articolo 9 – Codice di comportamento dei dipendenti pubblici

1. I soggetti individuati secondo le modalità e la procedura sopradescritta, dovranno attenersi agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell’Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.

Articolo 10 – Trattamento dei dati personali

1. Con riferimento al trattamento di dati personali, ai sensi dell’art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, si forniscono le seguenti informazioni:



Titolare del trattamento dei dati

Titolare del trattamento dei dati è l'Istituzione scolastica I.P.E.O.A. MOLFETTA, con sede in MOLFETTA lin corso FORNARI, n. 1, alla quale ci si potrà rivolgere per esercitare i diritti degli interessati, scrivendo all'indirizzo PEC: BARH04000D@PEC.ISTRUZIONE.IT.

Responsabile della protezione dei dati

Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) dell'Istituzione scolastica è il dirigente scolastico, prof. Antonio NATALICCHIO, raggiungibile al seguente indirizzo e-mail: antonio.natalicchio@istruzione.it

Base giuridica del trattamento

Esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento, ai sensi dell'art. 6, lett. e), del Regolamento (UE) 2016/679 e dall'art. 2-ter del d.lgs. n. 196/2003.

Tipi di dati trattati e finalità del trattamento

I dati personali (a titolo esemplificativo, nome, cognome, data di nascita, codice fiscale), forniti dai Partecipanti al presente Avviso, o comunque acquisiti a tal fine, sono raccolti e conservati per le finalità connesse all'Avviso stesso e ai soli fini dell'espletamento di tutte le fasi della procedura per la selezione di incarichi individuali.

Obbligo di conferimento dei dati

Il conferimento di tali dati è obbligatorio, pena l'impossibilità di dare corso alla domanda di partecipazione.

Modalità del trattamento

Il trattamento dei dati personali è realizzato, con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, mediante operazioni di raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, estrazione, utilizzo, comunicazione, diffusione (ove prevista) nonché cancellazione e distruzione dei dati.

Destinatari del trattamento

Il trattamento dei dati è svolto dai soggetti autorizzati di questo Istituto scolastico, che agisce sulla base di specifiche istruzioni fornite in ordine a finalità e modalità del trattamento medesimo.

Conservazione dei Dati

I dati saranno conservati per il periodo di tempo necessario per il conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti o successivamente trattati conformemente a quanto previsto dagli obblighi di legge.

Diritti degli interessati

Gli interessati hanno il diritto di ottenere dall'Istituzione scolastica, nei casi previsti, l'accesso ai propri dati personali, la rettifica, la portabilità o la cancellazione degli stessi, la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del Regolamento (UE) 2016/679), presentando istanza all'Istituzione scolastica, Titolare del trattamento, agli indirizzi sopra indicati.

Diritto di reclamo

Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento (UE) 2016/679 hanno il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le vie legali nelle opportune sedi giudiziarie, ai sensi dell'art. 79 del Regolamento medesimo.

Trasferimento dei dati personali in Paesi terzi

I dati personali non saranno trasferiti verso paesi terzi o organizzazioni internazionali.

Processo decisionale automatizzato

Il titolare non adotta alcun processo decisionale automatizzato compresa la profilazione di cui all'art. 22, paragrafi 1 e 4 del Regolamento (UE) 2016/679.

Articolo 11 – Responsabile del procedimento

1. Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, il Responsabile del procedimento per la presente procedura è il prof. Antonio NATALICCHIO, in qualità di DS. e-mail istituzionale antonio.natalicchio@istruzione.it, numero di telefono 080334578 (centralino).

Articolo 12 – Pubblicizzazione della procedura di selezione

1. Il presente Avviso è pubblicato sull'albo on line dell'Istituzione scolastica, rinvenibile al seguente link <https://www.alberghieromolfetta.it/?p=1011>.



Articolo 13 – Rinvio all'art. 53 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165

1. Con riferimento agli incarichi conferiti ai dipendenti pubblici, si applicano le previsioni di cui all'art. 53 del d.lgs. n. 165/2001.

Articolo 14 – Norme di rinvio

1. Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si rinvia al d.lgs. n. 165/2001, al codice civile e alle altre norme vigenti.

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**
(firma digitale)
Luigi Colucci

È allegato al presente *format* di Avviso pubblico:

- **All. A:** Domanda di partecipazione
- **All. B:** Dichiarazione di inesistenza di causa di incompatibilità e di conflitto di interessi

**Al Dirigente Scolastico
I.P.E.O.A. Molfetta**

**OGGETTO: PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA
Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle
Università, Investimento 1.4: Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari
territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione
scolastica**

**M4C1I1.4-2022-981 - Azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica (D.M. 170/2022)
CODICE CUP – D54D22009200006 finanziamento € 315.393,66**

**Avviso per il conferimento di n.5 incarichi individuali di collaboratore scolastico e n.2 assistenti
amministrativi a supporto delle edizioni da 1 a15 dei percorsi di potenziamento delle competenze di
base, di motivazione e rimotivazione erogati a piccoli gruppi – ISTANZA DI PARTECIPAZIONE.**

Il/la sottoscritto/a _____

In servizio presso l'I.P.E.O.A. di MOLFETTA in qualità di ASS. AMMINISTRATIVO / COLL. SCOLASTICO*

A tempo determinato/indeterminato* presso l'IPEOA Alberghiero Molfetta fino al 31/08/2023

CHIEDE DI PARTECIPARE

alla selezione per l’attribuzione dell’incarico in epigrafe relativamente alla propria mansione

Data ____/____/____

Firma _____

*Il/la sottoscritto/a, ai sensi della legge 196/03, autorizza L’Ente Scolastico al trattamento dei dati contenuti
nella presente autocertificazione esclusivamente nell’ambito e per i fini istituzionali della Pubblica
Amministrazione.*

Data ____/____/____

Firma _____

*cancellare la dizione non di interesse.

procuratore o agente, titolare effettivo, ovvero di enti, associazioni anche non riconosciute, comitati, società o stabilimenti di cui sia amministratore o gerente o dirigente;

- iv. di aver preso piena cognizione del D.M. 26 aprile 2022, n. 105, recante il Codice di Comportamento dei dipendenti del Ministero dell'istruzione e del merito;
- v. di impegnarsi a comunicare tempestivamente all'Istituzione scolastica conferente eventuali variazioni che dovessero intervenire nel corso dello svolgimento dell'incarico;
- vi. di impegnarsi altresì a comunicare all'Istituzione scolastica qualsiasi altra circostanza sopravvenuta di carattere ostativo rispetto all'espletamento dell'incarico;
- vii. di essere stato informato/a, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, circa il trattamento dei dati personali raccolti e, in particolare, che tali dati saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente per le finalità per le quali le presenti dichiarazioni vengono rese e fornisce il relativo consenso.

Molfetta, _____

IL DICHIARANTE

Allegato:

- *copia firmata del documento di identità del sottoscrittore, in corso di validità.*

OGGETTO: PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA
Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle
Università, Investimento 1.4: Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari
territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione
scolastica
M4C1I1.4-2022-981 - Azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica (D.M. 170/2022)
CODICE CUP – D54D22009200006 **finanziamento € 315.393,66**

Avviso per il conferimento di n.5 incarichi individuali di collaboratore scolastico e n.2 assistenti amministrativi a supporto delle edizioni da 1 a15 dei percorsi di potenziamento delle competenze di base, di motivazione e rimotivazione erogati a piccoli gruppi.

DICHIARAZIONE DI INESISTENZA DI CAUSA DI INCOMPATIBILITÀ E DI CONFLITTO DI INTERESSI

(resa nelle forme di cui agli artt. 46 e 47 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000)

Il/La sottoscritto/a _____ nato/a a _____
 il _____ residente a _____ Provincia di _____ Via/Piazza
 _____ n. _____ Codice Fiscale
 _____, in qualità di _____

in relazione all’incarico avente ad oggetto docenza per i percorsi di potenziamento delle competenze di base, di motivazione e rimotivazione erogati a piccoli gruppi nell’ambito del progetto riportato in epigrafe,

consapevole che la falsità in atti e le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia e che, laddove dovesse emergere la non veridicità di quanto qui dichiarato, si avrà la decadenza dai benefici eventualmente ottenuti ai sensi dell’art. 75 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000 e l’applicazione di ogni altra sanzione prevista dalla legge, nella predetta qualità, ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 46 e 47 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000,

DICHIARA

i. di non trovarsi in situazione di incompatibilità, ai sensi di quanto previsto dal d.lgs. n. 39/2013 e dall’art. 53, del d.lgs. n. 165/2001;

ovvero, nel caso in cui sussistano situazioni di incompatibilità, che le stesse sono le seguenti: _____

_____;

ii. di non trovarsi in situazioni di conflitto di interessi, anche potenziale, ai sensi dell’art. 53, comma 14, del d.lgs. n. 165/2001, che possano interferire con l’esercizio dell’incarico;

iii. che l’esercizio dell’incarico non coinvolge interessi propri o interessi di parenti, affini entro il secondo grado, del coniuge o di conviventi, oppure di persone con le quali abbia rapporti di frequentazione abituale, né interessi di soggetti od organizzazioni con cui egli o il coniuge abbia causa pendente o grave inimicizia o rapporti di credito o debito significativi o interessi di soggetti od organizzazioni di cui sia tutore, curatore,